Programma opfriscursus Feedback en KPB

Datum: 29 oktober 2019

Tijd: 17.00-20.30 uur

Locatie: HAZ, Regentenkamer

|  |  |
| --- | --- |
| Tijd | Inhoud |
| **17.00-17.05**  5 min | **Welkom, doelen en programma toelichten**  Doelen, na afloop van de cursus is de deelnemer in staat:   * concrete schriftelijke feedback te geven op KPB-formulieren; * feedback te registreren in het e-portfolio; * volgens de basisregels en Pendletonregels feedback te geven in een KPB-gesprek; * als lid van de opleidersgroep op dezelfde manier om te gaan met feedback/KPB/e-portfolio door van elkaar te leren en (werk)afspraken te maken. |
| **17.05-17.15**  10 min | **Feedback, wat is het en welke functie heeft het?**   * Definitie en Johari-venster * SMART methodiek voor leerdoelen |
| **17.15-17.25**  10 min | **Leerdoelen SMART formuleren**   * Korte oefening |
| **17.25-17.45**  20 min | **Effectieve feedback en KPB**   * Effectiviteit feedback * Feedbackregels (Pendleton) * Doel en fasen KPB |
| **17.45-18.00**  15 min | **PAUZE** |
| **18.00-18.45**  45 min | **Oefening 1: KPB-formulieren**   * Kritisch kijken naar ingevulde KPB-formulieren |
| **18.45-19.00**  15 min | **Reconcept**   * Registreren van feedback in portfolio |
| **19.00-19.15**  15 min | **PAUZE** |
| **19.15-20.15**  60 min | **Oefening 2: KPB-gesprekken**   * KPB-gesprekken voeren a.d.h.v. casusbeschrijvingen |
| **20.15-20.30**  15 min | **Afronding**   * Werkafspraken samenvatten * Uitwisselen belangrijkste leermomenten |